

## INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679 PROGETTO HOME CARE PREMIUM

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “**Regolamento**”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, I.S.R.A.A. (Istituto per Servizi di Ricovero e Assistenza agli Anziani), in qualità di Titolare del Trattamento, Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

### Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy aziendale. L’azienda si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) inserimento dei dati nei data base dell’Ente al fine di consentire il monitoraggio dell’esecuzione del contratto;
- b) gestione ed esecuzione degli obblighi conseguenti al pacchetto di servizi di assistenza a domicilio e trasporto di soggetti compresi i minori (relativa al Progetto Home Care Premium), ad es.: gestione delle servizi di assistenza forniti, anche di natura sanitaria e versamento del corrispettivo;
- c) gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- d) adempimento degli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa dell’UE.

La informiamo inoltre che:

- in relazione alle finalità di cui ai punti a), b), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario ad un obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6.1 lett. c) del Regolamento);
- in relazione alle finalità di cui ai punti c) e d), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge (art. 6.1 lett. c) del Regolamento).

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per tutte le finalità, ed il Suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l’impossibilità totale di stipula ed esecuzione del contratto/della disposizione di ricovero.

### Natura dei dati trattati

Al fine di poterLe erogare i servizi offerti dal Progetto Home Care Premium, saranno raccolti e trattati i Suoi dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, domicilio), dati di contatto (numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza/domicilio), dati relativi allo stato di salute.

Con riferimento ai dati relativi allo stato di salute la informiamo che verranno trattati per il solo fine di erogazione del servizio previsto e **senza il suo consenso come stabilito dall’art. 9 co 2 lett. h) del Regolamento.**

### Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all’art. 32.1 del Regolamento, e con l’osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

### Fonte da cui hanno origine i dati

Di regola l’Ente acquisisce i Suoi dati anagrafici e quelli relativi al Suo stato di salute, presso il Comune di residenza o direttamente presso di Lei o presso il Suo familiare/representante legale.

### Categorie di destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) soggetti in relazione ai quali la vigente normativa prevede l'obbligo di comunicazione, in ottemperanza a quanto prescritto dalla normativa in materia fiscale e contabile;
- b) istituti di credito;
- c) a professionisti, al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi giuridici, inclusi eventuali contenziosi, relativi alla Sua posizione contrattuale (ad es.: avvocati);
- d) a professionisti (sia persone fisiche sia persone giuridiche) a cui il Titolare dovesse affidare degli incarichi per lo svolgimento di alcune attività in outsourcing (ad es.: commercialisti, consulenti, professionisti in ambito sanitario);
- e) Associazioni di volontariato, attività ricreative, trasporto...;
- f) Operatori economici che effettuano servizi per conto dell'Ente sulla base di incarichi o contratti;
- g) A Enti Pubblici (quali ad es.: ULSS, ASL, Regioni, Enti Locali), sulla base di rapporti contrattuali ove esistenti;
- h) A Enti Pubblici (quali ad es.: ULSS, ASL, Regioni, Enti Locali), qualora imposto da norme di legge e/o regolamenti.

In relazione a tali categorie di soggetti, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a coloro che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile in azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale aziendale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali **non saranno oggetto di diffusione**, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

I dati relativi alla salute non saranno diffusi.

### Periodo di conservazione

CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI DI NORMATIVI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati identificativi</li> <li>• Dati relativi al contratto di ospitalità/assistenza</li> <li>• Dati di contatto</li> <li>• Fatture</li> </ul>	<b>10 anni</b> decorrenti dal momento di scioglimento del contratto intervenuto per qualsiasi causa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 2946 codice civile sulla prescrizione ordinaria</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati sullo stato di salute non rientranti nella cartella sanitaria</li> </ul>	<b>10 anni</b> decorrenti dal momento della interruzione del rapporto con l'ospite intervenuta per qualsiasi causa	

### Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai tuoi dati personali compreso l'identificazione di chi ha avuto accesso alle informazioni sanitarie contenute nel Dossier Sanitario Elettronico;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione ovvero l'oscuramento di alcune informazioni sanitarie che La riguardano;
- la limitazione del loro trattamento;

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.
- il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

## Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

<b>Titolare del trattamento</b>	<b>Nominativo</b>	I.S.R.A.A. Istituto per Servizi di Ricovero e Assistenza agli Anziani
	<b>Partita IVA</b>	00737700260
	<b>Sede legale</b>	BORGHO MAZZINI 48, 31100 TREVISO (TV)
	<b>E-mail</b>	info@israa.it
	<b>Telefono</b>	+39 0422 4146

## Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento, Lei potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)

<b>R.P.D. / D.P.O.</b>	<b>Nominativo</b>	Responsabile Protezione dei Dati
	<b>E-mail</b>	dpo@israa.it

Dichiarazione di presa visione dell'informativa al trattamento dei dati

artt. 7, 13 e 14 Reg. UE 2016/679

L'interessato (utente) \* \_\_\_\_\_

Il familiare /convivente / fiduciario /legale rappresentante)\* \_\_\_\_\_

\*(obbligatorio ove presente)

di aver ricevuto da parte del suindicato Titolare del Trattamento, l'informativa ex artt. 13-14 Reg. UE 2016/67, inerente il trattamento dei dati personali.

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

- l'interessato
- il familiare/prossimo congiunto dell'interessato
- il convivente o unito civilmente
- il fiduciario ai sensi dell'art. 4 l.n. 219/2017
- il legale rappresentante dell'interessato (tutore, curatore, amministratore di sostegno)<sup>1</sup>
- il responsabile della struttura<sup>2</sup>

Firma

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In forza del provvedimento n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, del Tribunale di \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> In caso di assenza di una delle figure indicate